



## قرارداد برگزاری دوره آموزشی کارآفرینی

این قرارداد بین □ دانشگاه پیام نور سازمان مرکزی ■ دانشگاه پیام نور استان خراسان شمالی به نشانی بجنورد-دانشگاه پیام نور خراسان شمالی که از این پس دانشگاه نامیده می شود به نمایندگی آقای **جلیل مسعودی فرد** رئیس شورای کارآفرینی استان محل تصویب/معاون اداری و مالی دانشگاه از یک طرف و آقای / خانم..... فرزند ..... شماره شناسنامه ..... صادره از بجنورد با مرتبه دانشگاهی..... در دانشگاه پیام نور به نشانی محل کار ..... تلفن محل کار ..... نشانی منزل ..... تلفن منزل ..... تلفن همراه ..... که از این پس در این قرارداد «مجری دوره» از طرف دیگر نامیده می شود به شرح زیر منعقد میشود :

### ماده 1: موضوع قرارداد

اجرای دوره کارآفرینی تحت عنوان.....  
از تاریخ ..... لغایت ..... (مدت دوره...ساعت میباشد)درمحل.....  
که در جلسه شماره ..... مورخ ..... شورای کارآفرینی پیام نور خراسان شمالی به تصویب رسیده است.

### ماده 2: مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت آن

مبلغ کل قرارداد به عدد [ریال] به حروف سی میلیون ریال است که از این مبلغ به عدد [ریال] به حروف سی میلیون ریال هزینه پرسنلی و مبلغ به عدد [ریال] به حروف ..... ریال هزینه غیر پرسنلی می باشد و مطابق شرایط زیر قابل پرداخت است:

**الف -** پیش پرداخت حسب درخواست مجری دوره به میزان 75٪ مبلغ کل قرارداد

**ب -** تسویه حساب نهائی با تأیید کیفیت برگزاری دوره توسط رئیس شورای کارآفرینی دانشگاه و ارائه کلیه اسناد لازم و رسید پرداخت حق زحمت همکاران دوره، و پس از کسر کسورات قانونی از کل بودجه کارآفرینی امکان پذیر می باشد.

### ماده 3: شرایط قرارداد

مجری دوره متعهد می شود کلیه مراحل اجرای دوره را براساس فرم درخواست برگزاری دوره آموزشی به پایان برساند و گزارش آن را جهت طی مراحل قانونی، به رئیس شورای کارآفرینی دانشگاه جهت اقدامات بعدی ارائه دهد

### ماده 4: تعلیق یا فسخ قرارداد

**الف -** هرگاه مجری دوره در اجرای دوره قصور یا تعلل نماید، دانشگاه می تواند قرارداد را یکطرفه فسخ کند.

**ب -** در صورتی که دانشگاه بر فسخ قرارداد تصمیم گیرد، مجری دوره از تاریخ ابلاغ مکلف است از انجام یا تعهد هرگونه هزینه در رابطه با اجرای قرارداد خودداری نماید و حداکثر ظرف مدت 10 روز با دانشگاه تسویه حساب و تکلیف وجوه اموال را معین کند.

### ماده 5: ضمانت نامه

**الف -** اگر مجری دوره عضو هیئت علمی پیمانی یا نیمه وقت یا بازنشسته و یا دستیار آموزشی باشد، مکلف است بعنوان تضمین به میزان کل مبلغ قرارداد چک بانکی به مدیریت مالی استان محل تصویب / معاونت اداری و مالی دانشگاه ارائه نماید.

**ب -** در صورتی که مجری دوره در اجرای مفاد قرارداد از انجام تعهد خود امتناع کند و یا در حفظ و نگهداری و اعاده بموقع تجهیزات و لوازمی که به طور امانت در اختیار او قرار گرفته است، قصور ورزد و در نتیجه خساراتی به دانشگاه وارد شود، مجری

دوره به موجب این قرارداد به دانشگاه وکالت می‌دهد که پس از تخمین میزان ضرر وارده معادل آن را از حقوق و مزایای قانونی وی کسر کند.

**تبصره ۵:** تشخیص قصور در موارد فوق‌الذکر و تخمین میزان ضرر و زیان به عهده شورای کارافرنی تصویب کننده دوره خواهد بود.

**ج -** مجری دوره مکلف است یک نسخه از قرارداد منعقدہ را حداکثر ظرف مدت یکماه از تاریخ صدور قرارداد برای انجام امور مالیاتی به حوزه مالیاتی مربوط ارسال نماید.

این قرارداد در 5 ماده و 1 تبصره، در چهار نسخه که هر چهار نسخه حکم واحد را دارد، امضا و مبادله گردید.

**معاون اداری و مالی دانشگاه / مدیر مالی استان**

**مجری دوره**

نام و نام خانوادگی، امضاء و تاریخ

نام و نام خانوادگی، امضاء و تاریخ

**رئیس شورای پژوهشی دانشگاه / رئیس شورای پژوهشی استان**

نام و نام خانوادگی، امضاء و تاریخ

**مشخصات کامل بانکی مجری دوره، (جهت واریز حق الزحمه)**

نام بانک ملت شعبه ..... شهرستان ..... شماره حساب ..... کد بانک .....

تلفن تماس ..... نام و نام خانوادگی ..... امضاء

رونوشت: - مجری کارگاه جهت اطلاع و اقدام لازم

- مدیر مالی استان / مدیر مالی دانشگاه

- دفتر شورای پژوهشی استان / مدیرکل دفتر تحقیقات و خدمات پژوهشی دان

